

Si no maneja consecutivo coloque N.A.

**COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA-
PEDAGOGICA SOCIAL
IED CARLOS ARANGO VELEZ**

DD	MM	AA
19	9	2023

LUGAR: METODO VIRTUAL PLATAFORMA GOOGLE MEET HORA DE INICIO: 09:00am HORA FIN: 12:00m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Nancisdey Galarza	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Luisa Suarez Suarez	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Karen Martinez Sepulveda	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Ana Milena Lopez	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Viviana Molina Baquero	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Magda Milena Aguillon	Formadora Deportiva	IDRD DEPORTES
Carlos Alba Martinez	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Angel Patarroyo Gomez	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Fabian Camilo Cifuentes	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Sebastian Mancera Londoño	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Genaro Gutierrez Gambasica	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Horacio Rafael Ortiz Correa	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Leonardo Erazo Bueno	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Cristian Castillo Bermudez	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Horacio Rafael Ortiz Correa	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Jorge Galindo Ubaque	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES
Sebastian Pittore Gasca	Formador Deportivo	IDRD DEPORTES

ORDEN DEL DIA

- 1.Saludo General.
- 2.Componente Operativo (Entidad aliada IDRD)
- 3.Componente Psicosocial- Pedagogico (Entidad aliada IDRD)
- 4.Compromisos Institucionales.

TEMAS TRATADOS

1. Saludo general de asistentes participantes.

*Se dejan estipulados los horarios que se van a llevar a cabo desde el 20 de septiembre donde se aclara que primaria y bachillerato entrarán desde las 8:30 de la mañana y los impactos de la siguiente manera: Primaria empieza desde las 9 hasta las 11 de la mañana y su segunda jornada va a ser de 12:30 h a 14:20 h de la tarde, bachillerato empieza de 9:30 h a 11:30 h y su segundo impacto va de 12 y 20 a 14:20 h de la tarde.
También se reitera que en cada jornada existirá un acompañante en los centros de interés.

*Se debe realizar el cargue de asistencia en el drive todos los días en sesión de clase ya que hay formadores que no lo están haciendo y ese es el soporte de los enlaces con los padres de familia y se deben mitigar las fallas presentadas en la institución educativa por parte de los formadores no se le debe escribir a los docentes de la institución en horarios no establecidos laborales. El 25 de septiembre sera el día pedagogico de todos los formadores.

*El día de hoy 19 de septiembre será el día pedagógico de todos los formadores y deberán trabajar en el drive de la institución donde deben tener en cuenta que los estudiantes resaltados en amarillo no pueden ser modificados y deben estudiarlos para saber si se pueden adicionar nuevamente a clase sea por un excelente desempeño en las sesiones de clase, pero si por algún motivo ya sea por asistencia, por conflicto, mala disposición en clase o no trabajo en clase se debe resaltar en azul e informarle al enlace que es estudiante no debe ser adicionado y debe ser reportado; En cuanto a la operación de esta semana los días miércoles jueves, viernes (20, 21, 22) van todos los Formadores.

*El día del estudiante se realizará el 6 de octubre del 2023 por lo cual los formadores deben organizar una actividad y presentársela a los enlaces para que sea estudiada y decidir si es viable realizarla este día como celebración para los estudiantes. Las actividades deben ser rotativas y bien organizadas.

COMPROMISOS

TEMAS	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Drive verificado y actualizado con las inconsistencias sobre los estudiantes resaltados en amarillo/azul.	Formadores IDRD	19/09/2023
Participación día del estudiante.	Formadores IDRD	6/10/2023

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?

SI

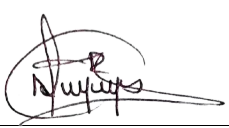
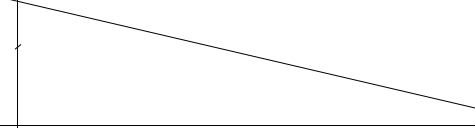
X

NO

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma GOOGLE MEET, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes.

Siendo las 12:00 .M. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE/DELEGADO/JEFE DEPENDENCIA/QUIEN CONVOCA.	SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: Nancisdey Reyes Galarza	NOMBRE:
CARGO : Gestora IED -IDRD	CARGO :

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:

Luisa Suarez Suarez